



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Stabłowickiej 147

I. Teren świadczenia usług.

- teren posesji przy ul. Stabłowickiej 147a , na której znajdują się
 - a) niezabudowane działki o pow. ok. 35 302 m².
- teren posesji przy ul. Stabłowickiej 147, na której znajdują się:
 - b) budynek 1 część A (dawniej 1A) biurowy i jego pomieszczenia o pow. ok. 2 750 m²;
 - c) budynek 1 część BC (dawniej 1BC) laboratoryjno-biurowy i jego pomieszczenia o pow. ok. 2 940 m²;
 - d) budynek 14, (wyłączony z użytkowania) o pow. ok 62 m²;
 - e) budynek 15, (wyłączony z użytkowania) o pow. ok. 146 m²;
 - f) budynek 17, (wyłączony z użytkowania) o pow. Ok. 436,95 m²;
 - g) budynek 2 (dawniej 7) laboratoryjno-biurowy i jego pomieszczenia o pow. ok. 3 952,88 m²;
 - h) budynek 3 (dawniej 9A) laboratoryjno-biurowy i jego pomieszczenia o pow. ok. 11 941,30 m²;
 - i) budynek 4 (dawniej 9) laboratoryjno-biurowy i jego pomieszczenia o pow. ok. 6 150,26 m²;
 - j) budynek G (Agregatornia) i jego pomieszczenia o pow. ok. 122,30 m²;
 - k) budynek D (Stacja rozprężania gazów i magazyn butli) i jego pomieszczenia o pow. ok. 25,90 m²;
 - l) budynek E (kotłownia) i jego pomieszczenia o pow. ok. 375,73 m²;
 - m) rzeczy znajdujące się w pomieszczeniach w budynku 1 (cz. 1A, 1BC), 2, 3, 4 oraz w budynkach 14 i 15, G, E, D należące do Zamawiającego lub osób trzecich;
 - n) teren przyległy do budynku 1 (cz. 1A, 1BC), 2, 3, 4, G, D, E o pow. ok. 43 084 m².

Budynki 1 (część 1A, 1BC), 2, 4, 14, 15, 17, E i teren przyległy oraz teren, na którym znajduje się bud. 3, D, G wpisane są do rejestru zabytków, a tereny zielone objęte są ochroną konserwatora przyrody i Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zapisów wynikających z ustawy z dnia 23 lipca 2003r. „O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami” (Dz.U.2020 r., poz. 282) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. „O ochronie przyrody” (Dz.U.2020 r., poz. 55).

Mapka z zaznaczonymi obiektami i terenem przyległym, które obejmuje usługa ochrony osób i mienia stanowi Załącznik nr 1 niniejszego dokumentu.

II. Czas trwania umowy:

Strona 1 z 8

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od daty zawarcia lub do wykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

III. Zakres Przedmiotu Zamówienia

Zamawiający określa poniżej minimalny i maksymalny zakres przedmiotu zamówienia. Rzeczywisty zakres świadczonych usług (mieszczący się pomiędzy zakresem minimalnym i maksymalnym) zależny będzie od złożonych przez Zamawiającego w okresie trwania umowy zleceń, na zasadach określonych w umowie.

1. Zakres minimalny obejmuje:

- 1a. Jedną osobę nadzorującą w całości teren i mienie Zamawiającego (pkt I) - pracownik obchodowy min. 16 godzin/ dobę tj. po godzinach pracy Zamawiającego od 16:00 - 8:00 oraz w weekendy i dni wolne od pracy (za dni wolne od pracy uważa się soboty oraz dni uznane ustawą za wolne od pracy) Zamawiającego - 24 godziny/ dobę
- 2a. Ponadto:
 - a) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną, w tym także mienia znajdującego się na terenie objętym umową oraz osób na nim przebywających o funkcji portiersko ochronnej w zakresie podanym w pkt IV,
 - b) zapewnienie obsługi systemów budynkowych: systemu telewizji przemysłowej (CCTV), systemu sygnalizacji pożaru (SSP), systemu automatycznego gaszenia gazem (SUG)-jeżeli dotyczy, systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO) - jeżeli dotyczy, systemu przyzywowego w toaletach dla niepełnosprawnych polegającej na stałym monitoringu w ramach pełnionych obowiązków- jeżeli dotyczy, polegającej m.in. na:
 - ✓ rozbieraniu i zazbraniu systemu SSWiN,
 - ✓ podejmowaniu reakcji w przypadku naruszenia linii dozorowych przez osoby nieupoważnione,
 - ✓ obsłudze centrali pożarowej SSP w przypadku wystąpienia m.in. alarmu pożarowego, usterki,
 - ✓ inne zadania zlecone przez Zamawiającego.
 - c) sprawdzenie min. dwa razy w nieregularnych godzinach między 18:00 a 8:00, nie częściej niż raz na 4 godziny poprawności działania systemów budynkowych, sprawdzanie stanu zamknięć drzwi i okien, otwieranie/zamykanie bram, wydawanie kluczy w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym i inne zadania zlecone przez Zamawiającego w zależności od jego aktualnych potrzeb, oraz bezpieczeństwa na terenie
 - d) zapewnienie podjazdu grupy interwencyjnej w **trybie prewencyjnym** , jako wzmocnienie ochrony stacjonarnej, 2 razy w ciągu nocy, w nieregularnych godzinach między 22.00 a 6.00 i nie częściej niż raz na 3 godziny, każdorazowe przybycie zmotoryzowanej grupy musi być odnotowane w książce służby na posterunkach z podaniem godziny przybycia na obiekt i identyfikatora grupy, zapewni możliwość monitorowania podjazdów grupy interwencyjnej. W tym celu wymaga się, aby pojazdy załóg interwencyjnych były monitorowane w systemie GPS;
 - e) działanie całodobowej grupy interwencyjnej składającej się z dwóch osób gwarantującej dotarcie w trybie interwencyjnym do chronionego terenu w ciągu 15 minut od otrzymania sygnału alarmowego za dnia (w godz. 6:00 – 22.00) oraz w ciągu 10 minut od otrzymania sygnału alarmowego w porze nocnej (w godz. 22.00 – 6.00);
 - f) monitoring sygnałów drogą radiową i/lub telefoniczną z wykorzystaniem zainstalowanych na terenie Zamawiającego urządzeń alarmowych i przy pomocy własnych, zainstalowanych na swój koszt, niezbędnych urządzeń elektronicznych w budynkach Zamawiającego 1 (część A i BC), 2, 3, 4, G.
 - g) możliwość monitorowania podjazdów grupy interwencyjnej. W tym celu wymaga się, aby pojazdy załóg interwencyjnych były monitorowane w systemie GPS;

Strona 2 z 8



- h) usługę odśnieżania terenu Zamawiającego polegającą na usunięciu śniegu, błota pośniegowego oraz lodu w przypadku ich wystąpienia z chodnika bezpośrednio przylegającego do granicy posesji Zamawiającego wzdłuż ul. Stabłowickiej (ok 680m²). Usługa będzie wykonywana od poniedziałku do piątku w godz. 16:00-8:00, a także w weekendy oraz dni wolne od pracy Zamawiającego 24 godz./dobę. Wykonawca, w przypadku wystąpienia opadów niezwłocznie podejmuje czynności mające na celu usunięcie zalegającego śniegu/ lodu umożliwiając tym samym niezakłócone korzystanie z terenu na którym świadczy usługę.
- i) Zapewnienie przez Wykonawcę niezbędnego sprzętu ręcznego tj. łopaty śniegowej, miotły ulicznej i innych narzędzi niezbędnych do właściwej realizacji Umowy materiały w postaci soli i piasku zapewni Zamawiający;

2. Zakres maksymalny obejmuje w szczególności:

- a) Usługi zawarte w zakresie minimalnym (opisane w pkt III.1),
 - b) zapewnienie do czterech posterunków jednoosobowych, 24 godziny/ dobę, 7 dni w tygodniu
- po jednym w budynku 1(1A, 1BC), 2, 3 i 4, gdzie Pracownik Ochrony:
- (i) będzie wykonywał stałą, bezpośrednią, wykonywaną przez 24 godziny na dobe, przez 7 dni w tygodniu ochronę fizyczną, w tym także mienia znajdującego się na terenie objętym umową oraz osób na nim przebywających o funkcji portiersko ochronnej w zakresie podanym w pkt IV,
 - (ii) zapewni obsługę systemów budynkowych: systemu telewizji przemysłowej (CCTV), systemu sygnalizacji pożaru (SSP), systemu automatycznego gaszenia gazem (SUG)-jeżeli dotyczy, systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO)- jeżeli dotyczy, systemu przyzywowego w toaletach dla niepełnosprawnych polegającej na stałym monitoringu w ramach pełnionych obowiązków- jeżeli dotyczy,

przy czym Zamawiający dopuszcza:

- (i) zmiany organizacji, zakresu i liczby godzin świadczenia usług ochrony na danym posterunku;
- (ii) przesunięcia osób pełniących służbę na danym posterunku na inny posterunek;
- (iii) zamianę danego posterunku na inny znajdujący się na terenie objętym niniejszą umową;
- (iv) inne zmiany wynikające z potrzeb organizacyjnych lub sytuacji, w której aktualnie znalazł się Zamawiający, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, a które są niezbędne dla właściwego funkcjonowania;

3. Instrukcja Ochrony Obiektu:

W ramach wynagrodzenia, Wykonawca opracuje Instrukcję Ochrony Obiektu w terminie 21 dni od podpisania umowy, na zasadach w niej określonych, prześle Zamawiającemu w 5 egzemplarzach papierowych i 1 egzemplarzu elektronicznym w pliku umożliwiającym edycję, w powszechnie stosowanych formacie, zaakceptowanym przez Zamawiającego (np. Microsoft Word) oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Instrukcji Ochrony Obiektu, prawo do wykonywania praw zależnych do Instrukcji Ochrony Obiektu oraz prawo do zmiany jej treści oraz formy, a następnie będzie nadzorować jej realizację przez Zamawiającego. W/w instrukcja uwzględniać będzie wykonywanie Usługi Podstawowej i zawierać będzie szczegółowe procedury dotyczące organizacji ochrony ruchu osobowego i samochodowego oraz zakresy czynności Pracowników Ochrony z uwzględnieniem szczególnego charakteru Obiektów położonych przy ul. Stabłowickiej 147 na dz. 1/6, 1/10, 1/15 oraz Stabłowickiej 147a na dz. 1/4., 1/5 obręb Prace Odrzańskie, przy uwzględnieniu, że budynki i zieleń są wpisane do rejestru zabytków.

Strona 3 z 8



W przypadku gdy Zamawiający zmieni zakres wykonywanych usług, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania zlecenia zmieni Instrukcję Ochrony Obiektu odpowiednio do zleconego zakresu. Jeżeli zlecona Usługa będzie polegać na zapewnieniu posterunku jednoosobowego, Instrukcja Ochrony Obiektu uwzględni jego rozmieszczenie.

IV. Szczegółowy opis obowiązków

1. Szczegółowy opis obowiązków związanych z zapewnieniem posterunków jednoosobowych.
 - Każdy Pracownik Ochrony w ramach pełnionych obowiązków będzie zobowiązany w szczególności:
 - a) monitorować i obsługiwać systemy budynkowe: system telewizji przemysłowej (CCTV), system sygnalizacji pożaru (SSP), system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowy system ostrzegawczego (DSO), system przyzywowy w toaletach dla niepełnosprawnych;
 - b) nadzorować centralę systemu sygnalizacji pożaru (SSP) oraz prawidłowość funkcjonowania systemu sygnalizacji pożaru;
 - c) reagować na sygnały/alarmy generowane przez systemy budynkowe oraz informować o zaistniałych zdarzeniach odpowiednio:
 - w godzinach od 8.00 do 16.00 osoby wskazane przez Zamawiającego,
 - w godzinach od 16.00 do 8.00 oraz w dni wolne od pracy Zamawiającego Koordynatora Ochrony ze strony Wykonawcy.
 - d) w razie konieczności - natychmiastowe wysłanie do obiektu grupy interwencyjnej w czasie nie później niż 5 minut od wysłania sygnału;
 - e) zawiadomić – w razie konieczności - odpowiednie służby o spowodowanym alarmie i jego przyczynie;
 - f) sprawnie obsługiwać komputer w zakresie m.in MS Windows, MS Office, poczta e-mail.
 - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsadę posterunków osobami:
 - a) kompetentnymi,
 - b) przeszkolonymi w zakresie merytorycznym i p.poż,
 - c) posiadającymi umiejętności techniczne wystarczające do obsługi systemów budynkowych zainstalowanych w obiektach Zamawiającego,
 - d) posiadającymi bardzo dobrą sprawność fizyczną pozwalającą na sprawne obsłużenie systemów budynkowych Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis obowiązków Pracownika Ochrony nadzorującego w całości teren i mienie Zamawiającego (pkt I) (pracownik obchodowy) przez min. 16 godzin/ dobę tj. po godzinach pracy Zamawiającego od 16:00 - 8:00 oraz w weekendy i dni wolne od pracy Zamawiającego-24 godziny/ dobę.
 - Pracownik Ochrony nadzorujący w całości teren i mienie Zamawiającego (pracownik obchodowy) w ramach pełnionych obowiązków będzie zobowiązany w szczególności:
 - a) komunikować się ze służbami ratowniczymi na wypadek pożaru,
 - b) obsługiwać systemy sygnalizacji pożaru oraz systemy automatycznego gaszenia gazem w budynkach objętych umową,
 - c) obsługiwać szlaban przy bramie głównej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
 - d) nadzorować prawidłowe działanie systemów sygnalizacji pożaru oraz systemów automatycznego gaszenia gazem,
 - e) reagować na każdy alarm w systemach sygnalizacji pożaru oraz systemów automatycznego gaszenia, stosownie do ich treści (niezbędna umiejętność



- odróżnienia alarmu pożarowego od alarmów technicznych w tym umiejętność postępowania w przypadku wystąpienia fałszywego alarmu pożarowego),
- f) obsługiwać systemy BMS w budynkach objętych umową po wystąpieniu alarmu pożarowego zakresie pozwalającym na ponowne uruchomienie systemów HVAC,
 - g) dbać o drożność dróg pożarowych i ewakuacyjnych,
 - h) przekazywać w razie konieczności Koordynatorowi ze strony Wykonawcy informację o spowodowanym alarmie pożarowym,
 - i) zabezpieczyć - w razie konieczności - natychmiastowe wysłanie do obiektu grupy interwencyjnej w czasie nie później niż 5 minut od wysłania sygnału;
 - j) zawiadomić – w razie konieczności - odpowiednie służby o spowodowanym alarmie i jego przyczynie;
 - k) sprawnie obsługiwać komputer w zakresie m.in MS Windows, MS Office, poczta e-mail;
 - k) Każdorazowo po zakończeniu służby każdy pracownik ochrony zobowiązany jest do przesłania drogą elektroniczną raportu z przebiegu służby do osoby wskazanej przez Zamawiającego (m.in. zgłoszenia zauważonych nieprawidłowości, zdarzeń i podjętych działaniach).
- Pracownik Ochrony nadzorujący w całości teren i mienie Zamawiającego (pracownik obchodowy) musi spełniać następujące warunki:
- a) posiadającymi ukończony kurs Inspektora ochrony ppoż **ukończone szkolenie z zakresu ochrony ppoż**,
 - b) posiadającymi znajomość podstawowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego urządzeń i instalacji, budynków, obiektów i terenów,
 - c) posiadającymi wiedzę dotyczącą zastosowania urządzeń przeciwpożarowych, sprzętu pożarniczego i ratowniczego,
 - d) posiadającymi wiedzę w zakresie obsługi systemów BMS,
 - e) posiadającymi znajomość obsługi systemów sygnalizacji pożaru, w tym dźwiękowych systemów ostrzegania, systemów oddymiania, automatycznych systemów gaszenia gazem.

Wiedza i umiejętności zostaną zweryfikowane przez Zamawiającego po pierwszym szkoleniu pracowników Wykonawcy przez Zamawiającego poprzez egzamin praktyczny przeprowadzony przez pracownika Zamawiającego. W przypadku braku wiedzy wystarczającej do sprawnej obsługi systemów Zamawiającego, Zamawiający może wystąpić o zmianę takiego pracownika.

3. Inne obowiązki Wykonawcy.

- 3.1. Odpowiednio do zakresu zleconych usług pracownicy Wykonawcy będą zobowiązani:
- a) zapewnić stały nadzór i całodobową ochronę terenu, obiektów i mienia (w tym dokumentów) Zamawiającego oraz mienia osób trzecich znajdującego się w obiektach opisanych w pkt I ppkt 1. i 2 poprzez:
 - zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu;
 - zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko obiektom zabytkowym (budynki i zieleni);
 - zapobieganie powstawaniu szkód;
 - minimalizowanie szkód w razie gdy wystąpią;
 - b) zapewnić ochronę obiektów i terenu z uwzględnieniem faktu, że całość (budynki, budowle, drzewa, krzewy i otoczenie) położone na działce 1/6, 1/15, 1/10, podlega ochronie konserwatorskiej;
 - c) zapewnić nadzór i ochronę dostaw w tym aparatury naukowo-badawczej, odczynników oraz materiałów zużywalnych i materiałów BHP oraz każdego innego wyposażenia do pomieszczeń w budynkach; wówczas ochrona dodatkowo obejmuje dozorowanie i ochronę składowanych mebli, aparatury lub innego

Strona 5 z 8



- wyposażenia od momentu ich rozładowania i wniesienia do budynku oraz ochronę mienia ekip montujących;
- d) nadzorować prawidłowe parkowanie zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego;
 - e) pełnić funkcje informacyjne, recepcyjno-portierskie w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - f) stosować zasady wejścia i wyjścia do obiektów Zamawiającego zgodnie z regulaminami wprowadzonymi przez Zamawiającego oraz prowadzić ewidencję osób wchodzących do obiektów w zależności od potrzeb organizacyjnych Zamawiającego;
 - g) stosować zasady wjazdu i wyjazdu do obiektów Zamawiającego zgodnie z regulaminami wprowadzonymi przez Zamawiającego oraz prowadzić ewidencję pojazdów wjeżdżających do obiektów w zależności od potrzeb organizacyjnych Zamawiającego;
 - h) sprawować nadzór nad organizacją ruchu samochodowego i osobowego poprzez obsługę szlabanu zlokalizowanego przy bramie głównej Zamawiającego od strony ul. Stabłowickiej w zależności od potrzeb organizacyjnych Zamawiającego;
 - i) podejmować działania mające na celu uniemożliwienie wjazdu na teren Zamawiającego pojazdów bez uprawnień w zależności od potrzeb organizacyjnych Zamawiającego; kontrolować pojazdy wjeżdżające i wyjeżdżające z terenu obiektów chronionych w zależności od potrzeb organizacyjnych Zamawiającego;
 - j) dokonywać obchodów chronionych obiektów w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie częściej niż co 4 godz. w czasie wskazanym przez Zamawiającego tj. po godzinach pracy Zamawiającego oraz w dni wolne od pracy Zamawiającego. Wykonawca w celu weryfikacji dokonywanych obchodów zamontuje na własny koszt urządzenie do rejestracji obchodów. Rejestracja obchodów będzie dokonywana na stacji monitorowania Wykonawcy w czasie rzeczywistym. Zamawiający w celu poprawności wykonywanych czynności ochrony może wymagać, jako załącznik do protokołu odbioru, informacji o dokonywanych obchodach drogą elektroniczną na wskazanego przez siebie e-maila w terminie do 3 dni po zakończeniu miesiąca, którego raport dotyczy lub na każde żądanie Zamawiającego;
 - k) zapewnić na terenie podlegającym ochronie bezpieczeństwo zdrowia, życia i nietykalności osobistej pracowników, gości i partnerów Zamawiającego;
 - l) stosować zasady poruszania się po obiektach zgodnie z wewnętrznymi regulacjami wprowadzonymi przez Zamawiającego;
 - m) wzywać osoby do opuszczenia ochranianego obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na chronionym terenie lub w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;
 - n) ująć osoby stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia lub nietykalności osobistej, a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji przez pracowników załóg interwencyjnych;
 - o) prowadzić kontrolę prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń pomieszczeń, okien oraz wyłączać oświetlenie i odbiorniki prądu elektrycznego mogące stanowić źródło pożaru, jak również sprawdzać zamknięcie kranów w sanitariatach chronionych budynków po godzinach urzędowania;
 - p) sprawdzać czy nie nastąpiła awaria instalacji i urządzeń technicznych;
 - q) wydawać klucze do pomieszczeń upoważnionym pracownikom i innym współpracującym z Zamawiającym i upoważnionym osobom, a także przechowywać klucze po ich zdaniu oraz prowadzić stosowną ewidencję w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - r) współpracować (w zakresie, który będzie definiowany na bieżąco przez Zamawiającego) z firmą świadczącą usługi ochrony na obszarze realizowanych inwestycji budowlanych w przypadku ich wystąpienia,



- s) prowadzić rzetelną dokumentację pełnienia służby ochrony, w której odnotowywane będą m.in. dane personalne pracowników pełniących służbę, przebieg tej służby, wszystkie istotne zdarzenia mające miejsce podczas pełnienia służby zapisane w porządku chronologicznym;
- t) prowadzić dokumentację ochrony obiektu tj. m. in. książki (rozumiane jako, dokumenty piśmiennicze o charakterze trwałym) pobierania kluczy, ruchu osobowego i samochodowego, książkę służby lub inne zgodnie z aktualnymi potrzebami Zamawiającego);
- u) przeprowadzać kontrole stanu zabezpieczenia terenu i obiektów Zamawiającego pod względem zabezpieczenia fizycznego i przeciwpożarowego i przekazać Zamawiającemu raport z tych oględzin w zależności od potrzeb Zamawiającego;
- v) obsługiwać wszelkie urzędy kontrolujące bezpieczeństwo pożarowe i bezpieczeństwo obiektu w zakresie określonym przez Zamawiającego;
- w) koordynować i nadzorować działania w sytuacjach losowych, klęsk żywiołowych;
- x) niezwłocznie informować upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach istotnych dla bezpieczeństwa obiektu;
- y) informować Zamawiającego poprzez pocztę elektroniczną o naruszeniach ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i ustawy o ochronie przyrody;
- z) w razie konieczności zawiadamiać właściwe służby, w szczególności: jednostki Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego, w celu podjęcia stosownych działań;
- aa) ściśle współdziałać w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego;
- bb) podejmować inne czynności wyżej nieokreślone, a niezbędne do prawidłowego realizowania ochrony osób i mienia Zamawiającego;
- cc) na wniosek Zamawiającego zmienić obsadę posterunku w ciągu 24 godzin;
- dd) stosować się do regulaminów i procedur wewnętrznych Zamawiającego.

3.2. Niezależnie od zakresu zleconych usług Wykonawca zobowiązany jest:

- a) przedstawić Zamawiającemu listę pracowników na każdym posterunku wraz z numerem telefonu najpóźniej w dniu rozpoczęcia służby;
- b) zapewnić swoim pracownikom na posterunkach w budynkach czyste i świeże umundurowanie galowe – ciemne, zgodne z porą roku (marynarka lub sweter, spodnie, buty oraz biała/niebieska koszula, kurtkę, czapkę itp.), identyfikatory z nazwiskiem oraz wyposażyc ich w niezbędny sprzęt techniczny (pilot antynapadowy, telefon komórkowy z możliwością łączenia z numerami Zamawiającego, latarka typu szperacz, krótkofalówka, laptop z dostępem do Internetu),
- c) zobowiąże swoich pracowników wykonujących czynności objęte umową do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości, które uzyskają w związku z wykonywaniem czynności w obiektach i na terenie Zamawiającego;
- d) oznakuje obiekty, w których wykonuje usługi wyłącznie w formie i w miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego;
- e) musi posiadać przez cały okres realizacji usługi ważną polisę ubezpieczeniową, z opłacanymi na bieżąco składkami od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia, na sumą gwarancyjną w wysokości nie mniejszej przez cały okres realizacji zamówienia niż 10 mln zł.;
- f) będzie weryfikował wiedzę pracowników realizujących zakres umowy z systemów budynkowych: system telewizji przemysłowej (CCTV), system sygnalizacji pożaru (SSP), system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), dźwiękowy system ostrzegawczego (DSO), system przyzywowy w toaletach dla niepełnosprawnych przynajmniej raz w miesiącu, czego dowodem będzie comiesięczny protokół-oświadczenie Wykonawcy potwierdzające weryfikację. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyrzykowego sprawdzenia wiedzy pracowników realizujących zakres umowy, a w przypadku jej braku wystąpieniem o zmianę pracownika;



- g) zapewni obsadę posterunków stałych pracownikami pełniącymi służbę nie dłuższą niż 12 godzin
- h) zapewni całodobowy monitoring drogą radiową i telefoniczną lokalnych systemów sygnalizacji włamania i napadu;
- i) zapewni na posterunkach przez ostatnie 24 godziny trwania umowy, asystę wspierającą dla nowych pracowników ochrony w razie zmiany Wykonawcy;
- j) przejmie odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ochronę powierzonego mienia oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy.

4. Podczas pełnienia służby pracownikowi ochrony zabrania się m.in.:

- a) spania;
- b) wprowadzania osób trzecich do chronionych obiektów w celach towarzyskich;
- c) korzystania z telefonów prywatnych;
- d) korzystania z telefonów służbowych w celach innych niż służbowe;
- e) oglądania telewizji, korzystania z urządzeń elektronicznych mających wpływ na prawidłową obsługę systemów Zamawiającego;
- f) spożywania alkoholu lub innych środków odurzających zaburzających sprawność psychiczną lub fizyczną;
- g) pracownik przyjmujący środki farmakologiczne mające wpływ na sprawność psychiczną lub fizyczną jest zobowiązany poinformować o tym fakcie pracodawcę, przedkładając opinię lekarską o zdolności do wykonywania zadań ochrony;
- h) opuszczania posterunku w celach innych niż związanych z pełnieniem obowiązków;
- i) prowadzenia rozmów towarzyskich z osobami postronnymi, w szczególności z pracownikami innych firm realizujących usługi dla Zamawiającego;
- j) przygotowywania posiłków (gotowania, smażenia);
- k) innych czynności utrudniających, zaburzających lub uniemożliwiających wykonywanie powierzonych zadań lub mogących mieć wpływ na utratę koncentracji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ciągłej kontroli pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, a w przypadku stwierdzenia rażących uchybień lub potrzeby Zamawiający będzie miał prawo do zmiany pracownika lub wydania stosownych poleceń Wykonawcy.

Uwaga:

Zamawiający informuje, że rozpocznie realizację usług w następującym zakresie:

1. Cztery posterunki jednoosobowe.
2. Pracownik obchodowy 16 godzin/ dobę tj. po godzinach pracy Zamawiającego od 16:00 - 8:00 oraz w weekendy i dni wolne od pracy Zamawiającego - 24 godziny/ dobę

W celu prawidłowego oszacowania wartości usługi Zamawiający umożliwia i zaleca dokonanie wizji lokalnej obiektów i terenu Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z p. Natalia Czyżowicz tel. 727 663 357, e-mail: natalia.czyzowicz@port.org.pl.

Strona 8 z 8

