



Łukasiewicz
PORT
Polski Ośrodek
Rozwoju
Technologii

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr PO.2721.59.2021
UMOWA nr
(zwana dalej „**Umową**”)

zawarta w dniu 2021 r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000850580, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 894-314-05-23 oraz numer statystyczny REGON 386585168, reprezentowana przez:

[.....]

zwana dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą:..... wpisaną do, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP:, REGON, wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem,

reprezentowaną przez:-

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a każde z osobna **Stroną**.

Preambuła

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta przez Strony w wyniku zapytania ofertowego pn. *„Usługi medyczne polegające na wykonaniu badania lekarskiego, kwalifikowaniu do szczepienia przeciw COVID 19 i wykonaniu*

Strona 1 z 12



iniekcji u pacjentów”, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na wykonywaniu badania lekarskiego, kwalifikowaniu do szczepienia przeciw COVID - 19 i wykonaniu iniekcji u pacjentów, w zamian za wynagrodzenie do wysokości [xxxxxxxxxxxxxxxx] **PLN brutto**, w okresie do dnia 30 września 2021 r. i na zasadach każdorazowo szczegółowo wskazanych w Umowie.
3. Niniejsza Preambuła nie ma charakteru normatywnego.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w związku ze stałą współpracą pomiędzy Stronami w zakresie świadczenia przez Wykonawcę usług polegających na wykonywaniu badań lekarskich, kwalifikowaniu do szczepienia przeciw COVID - 19 i wykonywaniu iniekcji u pacjentów (zwanymi dalej także „Usługami” lub „Usługą”).
2. Miejscem wykonywania Usług jest: wyznaczony punkt szczepień (zwany dalej „Punktem szczepień”) na terenie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Stabłowickiej 147.
3. Usługi zlecane w ramach niniejszej Umowy świadczone będą wg następujących zasad:
 - 1) Szczepienia wykonywane będą u osób uprawnionych do skorzystania z przedmiotowego szczepienia, wskazanych w regulacjach dotyczących Narodowego Programu Szczepień. Na potwierdzenie powyższego osoby zgłaszające się na szczepienie winny okazać się dowodem osobistym;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, zarówno co do jej formy, jak i co do jej treści;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji na potrzeby Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 4 Umowy;
 - 4) Szczepienia należy poprzedzić lekarskim badaniem kwalifikacyjnym wykonanym przez członka Personelu medycznego posiadającego prawo wykonywania zawodu lekarza. Badanie powinno obejmować co najmniej: ocenę stanu ogólnego pacjenta zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministerstwa Zdrowia dotyczącymi kwalifikowania pacjentów do szczepienia przeciw COVID 19. Podczas badania należy dokonać analizy kwestionariusza wstępnego wywiadu przesiewowego przed szczepieniem osoby dorosłej przeciw COVID 19 (wypełnionej przez pacjenta);
 - 5) W przypadku konieczności wystawienia pacjentowi punktu szczepień skierowania na szczepienie, zgodnie z aktualnymi wytycznymi



Ministerstwa Zdrowia, lekarz przygotowuje odpowiedni dokument w systemie informatycznym;

- 6) Personel medyczny winien składać się co najmniej z lekarza i osoby posiadającej uprawnienia do iniekcji. Ilość osób szczegółowo będzie wskazywana w druku zapotrzebowania Usług (tj. w Harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy).

§ 2.

SPOSÓB REALIZACJI USŁUG

1. Usługi wykonywane będą w dni od poniedziałku do niedzieli w godzinach między 8:00 a 17:00.
2. Świadczenie Usług **rozpocznie się w dniach 19 i 20 czerwca 2021r.** w godzinach 8:00-16:00. Następne terminy świadczenia Usług oraz dokładne godziny i ilość ich świadczenia w konkretnych dniach, będą przekazywane Wykonawcy w formie harmonogramu, przesyłanego przez Zamawiającego jeden raz na dwa tygodnie (zwanego „Harmonogramem”) w formie elektronicznej na adres Wykonawcy o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Usługi wykonywane będą przez Personel medyczny składający się z pracowników lub współpracowników Wykonawcy (zwanym „Personelem medycznym”), w skład którego wchodzić będzie co najmniej jeden lekarz i co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do iniekcji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kompletu Usług u wszystkich osób, które zostały zakwalifikowane do wykonania Usługi w danym dniu. Lista zakwalifikowanych pacjentów na dany dzień będzie dostarczana Personelowi medycznemu przed rozpoczęciem Usługi w danym dniu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania w trakcie trwania Umowy zasobów technicznych, organizacyjnych, personalnych, które umożliwią mu wykonywanie Usług.
6. Osoby wchodzące w skład Personelu medycznego muszą posiadać prawo wykonywania zawodu:
 - 1) lekarza - w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty; oraz
 - 2) uprawniającego do wykonywania szczepień ochronnych przeciwko COVID – 19, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 grudnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (DZ.U.2020 poz. 2212).
7. Personel medyczny zobowiązany jest przybyć do Punktu szczepień przed jego otwarciem dla pacjentów, w takim czasie aby przygotować się do prawidłowej obsługi pacjentów.

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Strona 3 z 12



1. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapewni wykwalifikowany zespół w postaci co najmniej jednego lekarza oraz co najmniej jednej osoby posiadającej uprawnienia do iniekcji, za co ponosi pełną odpowiedzialność przewidzianą zapisami niniejszej Umowy lub wynikającą ze stosownych przepisów prawa. Osoby te posiadać będą aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu. Wykonawca każdorazowo na jeden dzień przed rozpoczęciem wykonywania Usług przez którąkolwiek z osób o których mowa w zdaniu poprzedzającym zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu na adres o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu przez tę osobę.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zapewni zwiększenie liczby Personelu medycznego, o nie więcej niż 2 (dwie) kolejne osoby do świadczenia Usług. Konieczność zwiększenia liczby Personelu medycznego Wykonawcy, wymiar takiego zwiększenia wraz ze wskazaniem o osoby o których kwalifikacjach takie zwiększenia ma nastąpić, będą zgłaszane Wykonawcy w ramach przesyłanego Harmonogramu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji zawierającej wypełniony kwestionariusz wstępnego wywiadu przesiewowego przed szczepieniem osoby dorosłej przeciw COVID - 19 dla każdego zarejestrowanego pacjenta. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia listy zawierającej następujące dane osób zarejestrowanych do szczepienia: imię i nazwisko, numer PESEL oraz adres miejsca zameldowania. Poświadczenie wykonania iniekcji potwierdzone będzie podpisem pacjenta, lekarza przeprowadzającego lekarskie badanie kwalifikacyjne oraz osoby uprawnionej do dokonania szczepienia. Następnie, niezwłocznie po zakończeniu świadczenia Usług w danym dniu, nie później niż do godziny od tego zakończenia, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu dokumentację o której mowa w niniejszym ustępie.
5. Wykonawca zobowiąże osoby wchodzące w skład Personelu medycznego do:
 - 1) udzielania Usług w dniach i godzinach określonych przez Zamawiającego;
 - 2) świadczenia Usług określonych w niniejszej Umowie, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz z należytą starannością;
 - 3) wykonywania Usług w odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm;
 - 4) zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania Usług;
 - 5) nie przyjmowania od pacjentów jakichkolwiek dóbr w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy;



- 6) znajomości i przestrzegania:
 - a) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 - b) wytycznych wydawanych przez instytucje publiczne zaangażowane w Narodowy Program Szczepień,
 - c) przepisów określających prawa pacjenta,
 - d) przepisów bhp i p.poż.,
 - e) przepisów i regulacji obowiązujących na terenie Zamawiającego,
 - f) poleceń ustnych dotyczących organizacji pracy przez osoby upoważnione do tego po stronie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakichkolwiek problemach, które napotka w trakcie realizacji Usług, w szczególności w zakresie stwierdzenia jakichkolwiek zagrożeń, a także o innych przeszkodach, które mogą wpłynąć na prawidłowość wykonywania niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na zasadach oraz na sumę gwarancyjną, określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866). Ponadto zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy OC przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Kopia polisy zostanie przesłana Zamawiającemu nie później niż przed rozpoczęciem świadczenia Usług w ramach niniejszej Umowy. W przypadku utraty ważności polisy Wykonawca zobowiązany jest do jej przesłania nie później niż w do końca okresu obowiązywania ważności poprzedniej polisy.
8. Na zasadach analogicznych jak wskazane w ust. 7, do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zobowiązani są także członkowie Personelu medycznego zobowiązani do posiadania takiego ubezpieczenia w myśl przepisów rozporządzenia o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania kopii polisy takich osób na zasadach analogicznych jak w ust. 7.
9. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego, oraz zobowiązuje do poddania się takiej kontroli przez Personel medyczny, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Kontrola obejmuje wykonanie Umowy, w szczególności:
 - 1) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych Usług;
 - 2) sposobu udzielania Usług;
 - 3) liczby i rodzaju udzielanych Usług;
 - 4) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej;
 - 5) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości;
 - 6) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Strona 5 z 12



Zamawiający zapewnia Wykonawcy:

- 1) materiały zużywalne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) druki i formularze niezbędne do udokumentowania procesu szczepień.

§ 5. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za prawidłowe świadczenie Usług objętych niniejszą Umową należne będzie Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych określonych w przekazywanych Wykonawcy Harmonogramach, w postaci:
 - 1) iloczynu stawki **zł netto/brutto** za roboczogodzinę (godzinę zegarową) świadczenia Usług lekarza w okresie rozliczeniowym;
 - 2) iloczynu stawki **zł netto/brutto** za roboczogodzinę (godzinę zegarową) świadczenia Usług przez osobę wykonującą iniekcję w okresie rozliczeniowym.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty [.....] **zł brutto** (słownie:
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne na podstawie prawidłowych faktur wystawianych przez Wykonawcę.
4. Podstawą wystawienia faktury po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (Protokół odbioru – bez uwag), dostarczony Zamawiającemu pierwszego dnia roboczego po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego którego dotyczy rozliczenie, zawierający tygodniowe, dzienne i godzinowe zestawienie Usług zawierające: imię i nazwisko osób świadczących Usługi (Personelu medycznego), liczbę dni oraz godzin świadczenia Usług oraz liczbę faktycznie wykonanych szczepień. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do Protokołu odbioru, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od jego otrzymania, Wykonawca będzie miał obowiązek dokonania pisemnych wyjaśnień w terminie, nie dłuższym niż 7 dni. Następnie Zamawiający wyrazi swoje stanowisko w sprawie w terminie nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownych wyjaśnień, Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie za niezakwestionowaną przez Zamawiającego część Usług. W przypadku zgłaszania przez Zamawiającego dalszych zastrzeżeń do Protokołu odbioru stosuje się postanowienia niniejszego ustępu.
5. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru – bez uwag.
6. Płatności, o których mowa w niniejszej Umowie będą dokonywane na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od



dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, pod warunkiem, że jeżeli wymagają tego przepisy prawa, rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).

7. W przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa a rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT.
8. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
9. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 8.
10. Zapłata następuje z chwilą dokonania przelewu przez Zamawiającego.
11. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek inne wynagrodzenie niż to, o którym mowa w ust. 1 Umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2020, poz.935).
13. Wykonawca oświadcza, że posiada status *mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego¹* przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6.

CZAS TRWANIA UMOWY

¹ Wybrać właściwe.



Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 15 czerwca 2021 r. do dnia 30 września 2021 r. lub do dnia wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2 (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej).

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Zamawiający będzie mieć prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku opóźnienia w stawieniu się któregośkolwiek członka Personelu medycznego w miejscu pobrań o którym mowa w § 1 ust. 2 – w wysokości 1 000 zł brutto z tytułu jednego członka Personelu medycznego, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 2) za nieuzasadnioną odmowę wykonywania Usług – w wysokości 1 000 zł brutto za każdy przypadek niewykonania Usługi dla danej osoby (pacjenta);
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania Usługi w zakresie nieprawidłowo przeprowadzonej procedury szczepienia - w wysokości 1 000 zł brutto za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) za każdą przerwę w wykonywaniu Usług trwającą powyżej 15 minut – w wysokości 2 000 zł brutto za każdą godzinę przerwy;
 - 5) za naruszenie zapisów niniejszej Umowy lub załączników do niej, i nie naprawienia tego uchybienia lub nie zaprzestania dalszego dokonywania naruszenia, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego – w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia polisy OC w terminie o którym mowa w § 3 ust. 7 lub 8 Umowy, lub braku dostarczenia aktualnej polisy OC w terminie tam wskazanym – w wysokości 2000 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku nie przekazania Zamawiającemu dokumentacji o której mowa w § 3 ust. 4 Umowy – w wysokości 2000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 8) w przypadku naruszenia zasad poufności określonych w § 9 Umowy – w wysokości 25 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 9) w przypadku niepoddania się kontroli o której mowa w § 3 ust. 9 Umowy – w wysokości 20 000 zł brutto za każdy przypadek naruszenia;
 - 10) w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.



3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości za powierzone mu przez Zamawiającego do używania mienie.

§ 8.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W przypadku niestawienia się Wykonawcy we wskazanym miejscu pobrań, o którym mowa w § 1 ust. 2, bez wcześniejszych w tym zakresie ustaleń z Zamawiającym, które muszą zostać dokonane na piśmie pod rygorem nieważności, Zamawiający będzie mieć prawo do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający będzie mieć prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nierealizowania przez Wykonawcę Umowy zgodnie z jej postanowieniami, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania Umowy zgodnie z jej postanowieniami i dalszego dokonywania naruszeń przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. W takiej sytuacji Wykonawcy należy się jedynie proporcjonalne wynagrodzenia do dnia rozwiązania Umowy.

§ 9.

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy, podmioty powiązane lub inne podmioty zaangażowane przy realizacji niniejszej Umowy utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentacje, oprogramowanie, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron, w związku z realizacją Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane lub obowiązek ich udostępnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że ujawnienie informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie ze względu



- na obowiązek nałożony przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie będzie uznawane za naruszenie Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, wszelka dokumentacja zawierająca informacje poufne, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, a także oświadcza, że zobowiąże członków Personelu medycznego do nie ujawniania i nie udzielania osobom nieupoważnionym, w tym również członkom ich rodziny, wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w ramach niniejszej Umowy, jak również do nie rozgłaszania w żadnej formie – również po wygaśnięciu Umowy - wiadomości stanowiących tajemnicę, z którymi taki członek Personelu medycznego zapoznał się podczas wykonywania Usług.
 5. Wykonawca poinformuje Personel medyczny o odpowiedzialności karnej za naruszenie tajemnicy państwowej i służbowej, którą to regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa i kodeksy etyki zawodowej.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), w stosunku do pracowników/współpracowników Wykonawcy, którzy w imieniu Wykonawcy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy i których dane w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza Zamawiający. Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
 7. Wykonawca w trakcie wykonywania niniejszej Umowy będzie miał dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego w ramach powierzenia. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (dalej zwaną „Umową przetwarzania”), stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 10.

PRZEDSTAWICIELE STRON ORAZ KORESPONDENCJA POMIĘDZY STRONAMI

1. Strony niniejszym wyznaczają następujące osoby, jako swoich przedstawicieli, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy:
 - 1) dla Zamawiającego:, tel.:, mail:
 - 2) dla Wykonawcy:, tel., mail:
2. Osoba, o której mowa w ust. 1 pkt 1 nie ma prawa dokonywania zmiany niniejszej Umowy, składania oświadczeń woli mających na celu wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie Umowy oraz nie ma prawa do

Strona 10 z 12



zaciągania zobowiązań w imieniu Stron lub zwolnienia drugiej Strony z zobowiązań zaciągniętych na podstawie niniejszej Umowy.

3. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są obowiązane informować się nawzajem, o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 1, siedziby, adresu e-mail lub innych danych kontaktowych. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu pierwszym nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres przesyłką pocztową, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną lub drogą elektroniczną uważa się za doręczoną.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy uznane jest za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy i nadal są wiążące, chyba, że z okoliczności wynika, że Strony nie zawarłyby niniejszej Umowy, gdyby wiedziały o nieważności tego postanowienia. Takie nieważne postanowienie zostanie zastąpione ważnym postanowieniem, które będzie możliwie najdokładniej oddawać zamiar Stron wyrażony w nieważnym postanowieniu.
2. Dni robocze na potrzeby niniejszej Umowy rozumiane są jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy o dniach wolnych od pracy.
3. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy, jak również jednostronne oświadczenia woli jej dotyczące, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
7. Do niniejszej Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego;
 - 3) Załącznik nr 3 - Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Strona 12 z 12

Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
54-066 Wrocław, ul. Stabłowicka 147, Tel: +48 71 734 77 77, Fax: +48 71 720 16 00
E-mail: biuro@port.lukasiewicz.gov.pl | NIP: 894 314 05 23, REGON: 386585168
Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS,
Nr KRS: 0000850580

