



Łukasiewicz

PORT
Polski Ośrodek
Rozwoju
Technologii

-Wzór umowy-

Nr. Sprawy: PO.2721.132.2021

UMOWA nr

na:

**„Diagnostyka i naprawa drukarki laboratoryjnej typu Ink-Jet LP50
Model PIXDRO-LP50”**

zawarta we Wrocławiu dnia, pomiędzy:

**Siecią Badawczą ŁUKASIEWICZ - PORT Polskim Ośrodkiem Rozwoju
Technologii** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066
Wrocław, państwową osobą prawną działającą w formie instytutu wchodzącego
w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posiadającą osobowość prawną,
działającą na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym
o numerze 0000850580, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP
894 314 05 23, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **„Zamawiającym”**,

a

.....,

zwaną/zwanym w dalszej części niniejszej Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie **„Stronami”** lub
pojedynczo **„Stroną”**.

PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa zostaje zawarta przez Strony z wyłączeniem przepisów ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (na podstawie art. 2
ust. 1 pkt 1 ustawy): „Diagnostyka i naprawa drukarki laboratoryjna typu Ink-
Jet, Model PIXDRO-LP50”, nr sprawy PO.2721.132.2021 Poprzez niniejszą
Umowę Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia usługi diagnostyki i
naprawy Drukarki Laboratoryjnej typu Ink-Jet LP50 Model PIXDRO-LP50 LP50-
130, w zamian za maksymalne wynagrodzenie w kwocie PLN [____] słownie:
(...) brutto, przez okres 10 tygodni od zawarcia umowy, na zasadach
każdorazowo szczegółowo wskazanych w Umowie. Niniejsza Preambuła nie ma
charakteru normatywnego.

Strona 1 z 12

Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
54-066 Wrocław, ul. Stabłowicka 147, Tel: +48 71 734 77 77, Fax: +48 71 720 16 00
E-mail: biuro@port.lukasiewicz.gov.pl | NIP: 894 314 05 23, REGON: 386585168
Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS,
Nr KRS: 0000850580





Łukasiewicz
PORT
Polski Ośrodek
Rozwoju
Technologii

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”) jest dokonanie przez Wykonawcę diagnostyki i naprawy Drukarki Laboratoryjnej typu Ink-Jet LP50 Model PIXDRO-LP50 LP50-130 zwanej dalej „Aparaturą”.
2. Aparatura znajduje się w Laboratorium Technologii Materiałowych w budynku nr 3 na terenie siedziby Sieci Badawczej Łukasiewicz – PORT Polskiego Ośrodka Rozwoju Technologii przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu.
3. Diagnostyka i naprawa drukarki laboratoryjnej typu Ink-Jet, Model PIXDRO-LP50 LP50-130 polegać będzie na sprawdzeniu stanu technicznego, zdiagnozowaniu problemów zgłaszanych przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 4 poniżej, a następnie ich usunięciu i przeprowadzeniu konserwacji Aparatury.
4. Wykonawca w ramach realizacji naprawy wykona w szczególności:
 - 1) Odbioru Aparatury oraz zapewni jej transport wraz z ubezpieczeniem.
 - 2) Dostarczenie Aparatury do Zamawiającego po naprawie.
 - 3) Diagnostykę problemów w zakresie weryfikacji:
 - a) sprawności elektroniki i mechaniki układu ruchu na osi X,Y,Z,
 - b) poprawności działania systemu próżniowego (w tym pomp, układu połączeń próżniowych, elementu sterującego ciśnieniem "manifold");
 - c) poprawności działania systemu odpowiedzialnego za generację kropli (płyta sterująca "Head Personality Board (HPB)" i głowica drukująca "Printhead assembly(PHA)" dla głowic Konica Minolta i Spectra);
 - d) aktualizacji oprogramowania wraz z procedurami dla nowych głowic.
 - 4) W razie konieczności Wykonawca wykona naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów.
5. Strony wyraźnie wskazują, że istotą Umowy i ich celem w jej zawarciu jest osiągnięcie efektu faktycznej pełnej naprawy Aparatury i doprowadzenia przez Wykonawcę do pełnej sprawności Aparatury (naprawienie). Za nieosiągnięcie efektu naprawy wynagrodzenie nie będzie należne.
6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy użyciu własnych narzędzi, materiałów i urządzeń na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zapewnienie opakowania transportowego leży po stronie Zamawiającego. W momencie przekazania Aparatury Wykonawcy lub firmie transportowej zapewnionej przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia na własny koszt i ryzyko, należytego zabezpieczenia Aparatury przed uszkodzeniem, zniszczeniem, zagubieniem, kradzieżą lub utratą z jakiegokolwiek innej przyczyny.

8. Wykonawca gwarantuje, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży, instalacji, uruchamianiu i serwisowaniu tego typu Aparatury jak przedmiot zamówienia.
9. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu podpisania przez Zamawiającego Raportu serwisowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (Raport Serwisowy – bez uwag).
10. Wykonawca udziela ponadto gwarancji na czynności wykonane w ramach przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w dalszej części Umowy.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną i najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować niniejszą Umowę wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników i współpracowników, dysponujących odpowiednim wykształceniem, uprawnieniami (jeżeli będą wymagane) oraz doświadczeniem niezbędnym ze względu na przedmiot Umowy. Podczas wykonywania przedmiotu Umowy w siedzibie Zamawiającego, osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy, zobowiązane są do przestrzegania wszystkich przepisów i procedur bezpieczeństwa wprowadzonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały wykorzystywane przy wykonywanych Usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i spełniają wszystkie wymagania określone przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz że są zgodne z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zaleceniami, normami, wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi oraz wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną, z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej dla profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności oraz z zachowaniem wszystkich obowiązków i wymogów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz właściwych norm technicznych oraz zaleceń i obowiązujących wymagań techniczno-eksploatacyjnych, jak również z wymagań w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.

5. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania określone w Umowie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. W razie posługiwania się podwykonawcami, Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za działania i zaniechania pracowników i współpracowników podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, i to niezależnie od podstawy i rodzaju stosunków prawnych łączącego ich z podwykonawcą jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny do wykonania przedmiotu Umowy oraz odpowiednie uprawnienia, w tym posiada autoryzację producenta urządzeń objętych przedmiotem Umowy.
8. Wykonawca w ramach Umowy dostarczy części i materiały niezbędne do wykonania naprawy. Wykonawca gwarantuje zastosowanie fabrycznie nowych wymienianych elementów.

§ 3

Warunki ogólne realizacji przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji Umowy wynosi **maksymalnie 10 tygodni** i jest liczony od dnia zawarcia Umowy.
2. Za termin realizacji Umowy Strony uznają termin podpisania Raportu Serwisowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (bez uwag). Termin realizacji Umowy obejmuje czas przewidziany na: odbiór Aparatury, wykonanie Usług, dostarczenie Aparatury do Zamawiającego po naprawie, podpisanie Raportu Serwisowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy (Raport Serwisowy - bez uwag).
3. Wykonawca na co najmniej 2 dni robocze przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym terminu przyjazdu. Zamawiający może wyrazić zgodę na rozpoczęcie wykonywania przedmiotu Umowy przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Czynności realizowane na terenie PORT muszą być realizowane przez Wykonawcę w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
5. Odbiór Aparatury od Zamawiającego, potwierdzony zostanie obustronnie podpisanym przez strony protokołem przekazania do serwisu stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. W chwili podpisania Protokołu Przekazania odpowiedzialność materialna za Aparaturę przechodzi na Wykonawcę.

6. Prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Raportem Serwisowym, według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego. Odmowa lub zaniechanie podpisania Raportu Serwisowego przez Wykonawcę w dniu odbioru usługi upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego Raportu Serwisowego.
7. Przed podpisaniem Raportu Serwisowego Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zgodności wykonanych napraw z postanowieniami Umowy i osiągnięcia efektu naprawienia. W razie nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ponowienia wszystkich czynności niezbędnych do realizacji Umowy zgodnie z jej przedmiotem, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od momentu powiadomienia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że dana usługa została wykonana zgodnie z wymogami określonymi w Umowie, Raport Serwisowy stanowił będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi (protokół odbioru bez uwag). W razie, gdy po podpisaniu Raportu Serwisowego zostaną ujawnione wady usług objętych Umową, Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w terminie 10 dni roboczych od momentu powiadomienia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytej realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy, w tym także za pokrycie wszelkich kosztów ich usunięcia i przywrócenia Aparatury do prawidłowego funkcjonowania.

§ 4

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że maksymalna wysokość wynagrodzenia z tytułu pełnej realizacji niniejszej Umowy wyniesie: PLN (słownie: złotych 00/100) netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) to jest łącznie: PLN (słownie:złotych 00/100) brutto.
2. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków lub roszczeń.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest pozytywny odbiór wszystkich usług zrealizowanych przez Wykonawcę potwierdzony podpisanym przez obie Strony Raportem Serwisowym (Protokół odbioru – bez uwag wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy), w tym usunięciem zgłoszonych przez Zamawiającego wad. Faktura Vat powinna zawierać numer umowy.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne w

terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego Wykonawcy, pod warunkiem, że rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).

5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że kwoty w wysokości wynikającej z ust. 1 powyżej są ostateczne i nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 8943140523.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2020, poz.935).
10. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy¹ w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2020, poz.935).
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT, chyba że Wykonawca wykaże, że nie powinien być wpisany w na Białej Liście VAT (np. z uwagi na to, że nie jest czynnym podatnikiem VAT).
12. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
13. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od

¹ Niewłaściwe wykreślić.

umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 12.

14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, o którym mowa w ust. 10, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od takiej zmiany.

Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich bezpośrednich i pośrednich szkód (w tym utraconych korzyści), jakie Zamawiający poniesie na skutek wprowadzenia go w błąd co do statusu podatkowego Wykonawcy.

15. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny, pomimo tego, że Wykonawca oświadczył, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego w części odpowiadającej wysokości podatku VAT, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że na dzień wystawienia faktury VAT lub zapłaty wynagrodzenia Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie był wskazany jako podatnik VAT czynny.

§ 5

Odstąpienie od umowy

i odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia w wysokości 0,3 % maksymalnego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku rozwiązania Umowy (wypowiedzenia / odstąpienia) przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 20 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto.
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w ramach gwarancji, w wysokości w wysokości 0,2 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku wypowiedzenia Umowy w zakresie gwarancji przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Kary umowne podlegają sumowaniu, jednakże ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 6

Wymiana informacji i osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest [...] tel. [...], adres e-mail [...]
2. Osobą upoważnioną do kontaktów roboczych między Stronami są:
 - 1) Dla Zamawiającego: Joanna Nydza tel. 727 66 33 06, adres e-mail joanna.nydza@port.lukasiewicz.gov.pl lub Tomasz Baraniecki tel: 71 734 71 67 e-mail: tomasz.baraniecki@port.lukasiewicz.gov.pl
 - 2) Dla Wykonawcy: [_____]
3. Osoby wskazane w ust. 2 są uprawnione do podpisania Raportu serwisowego (protokołu odbioru). Osoby wskazane w ust. 2 nie są uprawnione do dokonania zmiany niniejszej Umowy.
4. Jakiegokolwiek zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy. Informacje, o których mowa w niniejszym ustępie, nie muszą zostać oznaczone przez Zamawiającego jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w stosunku do pracowników/współpracowników Wykonawcy, którzy w imieniu Wykonawcy uczestniczą w realizacji niniejszej Umowy i których dane w związku z realizacją niniejszej Umowy przetwarza Zamawiający. Formularz informacyjny w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 8

Gwarancja

1. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela 12-miesięcznej (słownie: dwunastomiesięcznej) gwarancji na każdą zrealizowaną usługę oraz na dostarczone części zamienne i podzespoły, nawet bez wydawania odrębnego dokumentu gwarancyjnego. Bieg terminu gwarancji, o której mowa w zdaniu poprzednim, rozpoczyna się od dnia podpisania Raportu serwisowego (Protokołu Odbioru) – bez uwag, dla danej usługi.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu Umowy ujawnionych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji. Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad także po upływie okresu gwarancji, jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło w okresie gwarancji. Od momentu usunięcia wady termin gwarancji dotyczący wadliwej części przedmiotu Umowy biegnie na nowo.
3. Usunięcie wady obejmuje w szczególności zbadanie przez Wykonawcę (na jego koszt) przyczyny wystąpienia usterki oraz wymianę wadliwych elementów na nowe.
4. Zamawiający zobowiązany jest w okresie gwarancji zgłosić do Wykonawcy stwierdzoną wadę na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu Umowy w terminie nieprzekraczającym 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 9

Rozwiązywanie sporów

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zmiany w umowie

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
3. Jakikolwiek przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności z Umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy zapis Umowy jest lub staje się nieskuteczny, nieważny lub niewykonalny, nie ma to wpływu na skuteczność, ważność lub wykonalność pozostałych zapisów Umowy. Strony Umowy będą wtedy współpracować w celu zastąpienia nieskutecznego, nieważnego lub niewykonalnego zapisu innym, odpowiednim dla osiągnięcia zamierzonego rezultatu. Wypełnianie jakichkolwiek pominięć lub luk w Umowie będzie przeprowadzone w podobny sposób.
5. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy
 - 2) załącznik nr 2 – wzór protokołu przekazania do Serwisu;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór raportu serwisowego (protokół odbioru);
 - 4) załącznik nr 4 – formularz informacyjny w zakresie przetwarzania danych osobowych.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 2 do Umowy nr

Protokół przekazania urządzenia do serwisu nr

NAZWA URZĄDZENIA (TYP / MODEL/PRODUCENT)	
NUMER SERYJNY	
NUMER INWENTARZOWY	
LOKALIZACJA URZĄDZENIA	
UŻYTKOWNIK (imię i nazwisko)	
ZAMÓWIENIE/UMOWA	
WYKONAWCA (firma, imię i nazwisko)	
SPOSÓB PRZEKAZANIA DO SERWISU (nazwa firmy kurierskiej /nazwa serwisu w przyp. odbioru przez pracownika serwisu)	
UWAGI:	

POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI			
	DATA	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
PRZEKAZAŁ:			
ODEBRAŁ:			





Łukasiewicz
PORT
Polski Ośrodek
Rozwoju
Technologii

Wzór

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Wrocław, dnia

Protokół serwisowy nr

NAZWA URZĄDZENIA (TYP / MODEL/PRODUCENT)	
NUMER SERYJNY	
NUMER INWENTARZOWY	
LOKALIZACJA URZĄDZENIA	
UŻYTKOWNIK (imię i nazwisko)	
ZAMÓWIENIE/UMOWA	
WYKONAWCA (firma, imię i nazwisko)	

WYKONANE CZYNNOŚCI:	
UŻYTE MATERIAŁY I PODZESPOŁY	
UWAGI, WNIOSKI, ZALECENIA:	

POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI			
	DATA	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
WYKONAWCA:			
UŻYTKOWNIK:			

Strona 12 z 12

Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
54-066 Wrocław, ul. Stabłowicka 147, Tel: +48 71 734 77 77, Fax: +48 71 720 16 00
E-mail: biuro@port.lukasiewicz.gov.pl | NIP: 894 314 05 23, REGON: 386585168
Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS,
Nr KRS: 0000850580

